**Zápis ze schůze shromáždění delegátů ze dne: 13.2.2024**

Místo konání: Sborovna ZŠ Za Alejí, 17:00 – 17:30

Přítomni: dle prezenční listiny, přítomno 15 členů

**Program:**

1) Zahájení schůze SRPŠ

2) Prezence

3) Rezignace člena výboru

4) Žádost o příspěvek na dopravu

5) Vstup pana ředitele

6) Ukončení schůze SRPŠ

1. **Zahájení schůze SRPŠ**

Pan předseda Jaroslav Janál přivítal třídní důvěrníky.

1. **Prezence**

Delegáti podepsali prezenční listinu. Přítomno 15 členů, dostatečný počet pro hlasování a schvalování žádostí.

1. **Rezignace člena výboru**

Pan předseda J. Janál informoval zástupce tříd o rezignaci Tomáše Kaplana na funkci člena výboru SRPŠ.

1. **Žádost o příspěvek na dopravu**

Hlavním bodem schůze SRPŠ bylo předložení žádostí o příspěvek na dopravu.

8.B podala žádost o příspěvek na autobusovou dopravu na ekologický pobyt 8. tříd na Sluňákov, odhadovaná cena dopravy 5000kč.

Montessori třídy MD,ME podaly žádost na dopravu na výukový program ve Filharmonii Zlín, odhadovaná cena dopravy 4000kč.

Ani jedna z žádostí nebyla schválena.

Vzhledem k tomu, že ekologický program na Sluňákově zahrnuje všechny 8. třídy, uvažujeme o příspěvku na některou z částí výukového programu. O zařazení této akce do rozpočtu pro následující školní roky budeme hlasovat na příští schůzce.

Paní Vodičková (zástupce třídy 8.C) se pokusí zjistit položky/aktivity/přednášky, které jsou placeny v rámci tohoto pobytu a pak probereme, zda by některá mohla být zařazena do rozpočtu a 8. třídy by každoročně měly nárok na příspěvek z fondu SRPŠ.

1. **Vstup pana ředitele**

Pan ředitel přišel s pozvánkou na plánovanou akci – úklid školního átria, která by se měla konat 23.3.2024. Rodiče obdrží informace/pozvánku emailem.

Další příspěvek patřil k volbě do školní rady. Kdy se případní zájemci stále můžou hlásit přímo panu řediteli. Opět rodiče obdrží/obdrželi informace emailem.

1. **Ukončení schůze SRPŠ**

23.4.2024 se konají třídní schůzky. Všichni delegáti obdrží ještě před schůzkami přehled o stavu účtu/pokladny a příjmech a výdajích, aby mohli informovat rodiče ve svých třídách.

Pan předseda Jaroslav Janál ukončil schůzi, poděkoval všem delegátům. O další schůzce budou delegáti včas informováni prostřednictvím emailu. Předběžný termín další schůze je plánovaný na konec května, nejpozději na začátek června.

Zapsala: Petra Malovaná

Ověřil: Jaroslav Janál